

17.08.2023

## **Aktualisierung der Richtlinie 406.1301 La-Dokumente; Inkraftsetzung zum 15.12.2024**

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit dem Datum der Inkraftsetzung der Nutzungsbedingungen Netz (NBN) für das Jahr 2025 wird die netzzugangsrelevante Richtlinie 406.1301 erneut aktualisiert:

- Abschnitt 2 Abs. 2

Die Dokumentenarten Wochen-La und La-Berichtigung entfallen, d.h. die regelmäßigen La-Ausgaben werden mit Inkrafttreten des Fahrplans 2025 den Zugangsberechtigten nur noch tagesaktuell in elektronischer Form übermittelt.

La-Karten sowie Sonder-La werden weiterhin angeboten.

- Abschnitt 2 Abs. 4

Die Regeln für La-Berichtigungen entfallen.

- Abschnitt 3 (alt)

Die Regeln für Anwender der Wochen-La entfallen.

- Abschnitt 4 (alt)

Die Regeln für den Empfang und interne Verteilung von La-Berichtigungen durch die Zugangsberechtigten entfallen.

Die Frist für die zusätzliche Information durch Befehl richtet sich künftig nach dem Zeitpunkt, an dem allen Triebfahrzeugführern die entsprechenden La-Einträge in einer neuen Tages-La-Ausgabe zur Verfügung stehen.

Aufgrund der Rückfallebene für den Ausfall der elektronischen Verteilung der Tages-La läuft diese Frist künftig grundsätzlich mit Ablauf des auf die Erfassung eines La-Eintrags folgenden Werktags (außer Samstag) ab.

- Abschnitt 3 Abs. 6 (alt)

Die Regeln für La-Übersichtskarten wurden in den neuen Abschnitt 5 verschoben.

- Abschnitt 3 Abs. 9 (neu)

An dieser Stelle der Richtlinie wird nun auch die Uhrzeit der spätesten Verteilung der Tages-La geregelt. Seit Einführung der Tages-La werden die Dokumente Montag bis Freitag (außer an Feiertagen) bis 17:00 Uhr verteilt.

- Abschnitt 4 Abs. 2 (neu)

Für Sonder-La-Druckstücke wird künftig ein individueller Verteiler durch die La-Druckbereiche erarbeitet. Die dazu erforderliche Ankündigung mit 4 Wochen Vorlauf erfolgt grundsätzlich durch die Verteilung eines entsprechenden Anschreibens durch die Mitarbeiter der La-Druckbereiche über das La-Portal. Die neue Regel orientiert sich am bewährten Vorgehen in den La-Regionen Ost und Südost.

- Abschnitt 5 Abs. 1 und 2 (neu)

Der neue Abschnitt 5 enthält die bisher in Abschnitt 3 Abs. 6 enthaltenen Regeln.

- Anhang 406.1301A01 Abschnitt 1


Die La-Dokumente Wochen-La sowie dazu verteilte La-Berichtigungen können im La-Portal künftig nicht mehr abonniert werden.

Mit freundlichen Grüßen

DB Netz AG


i. V.

**Schubert,  
Stefan**

 Digital unterschrieben von  
Schubert, Stefan  
Datum: 2023.08.21 21:39:50  
+02'00'

i. A.

**Kristian  
Scharf**

 Digital unterschrieben  
von Kristian Scharf  
Datum: 2023.08.18  
16:20:42 +02'00'

<b>Bahnbetrieb</b>	<b>Baubetriebsplanung, Betra und La</b>
<b>La-Dokumente</b>	<b>406.1301</b> <b>Seite 1</b>

## 1 Funktion der La

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| <p>(1) Mit der La wird das Zugpersonal über vorübergehend eingerichtete Langsamfahrstellen und andere Besonderheiten (Angaben zur Betriebsweise, veränderte Signalstandorte, Hinweise zur Unfallverhütung, Fahren mit gesenktem Stromabnehmer usw.) unterrichtet.</p> | <b>Zielgruppe</b>              |
| <p>(2) La-Angaben werden durch die DB Netz AG in 5 regionalen Bereichsausgaben (Nord, Mitte, Süd, Südost, Ost) sowie für die S-Bahn Berlin bekannt gegeben.</p>   | <b>Örtliche Gültigkeit</b>     |
| <p>* (3) Triebfahrzeugführern müssen alle gültigen La-Angaben für den Regellaufweg gem. Fahrplan und auch mögliche Umleitungslaufwege zur Verfügung stehen. In den Bereichsausgaben enthaltene Strecken sind aus den zugehörigen Übersichtskarten ersichtlich.</p>    | <b>Mitzuführende Dokumente</b> |

## 2 Bezug von La-Dokumenten

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| <p>(1) Eisenbahnverkehrsunternehmen müssen sicherstellen, dass ihre Mitarbeiter die benötigten La-Dokumente rechtzeitig erhalten.</p> | <b>Aufgaben der EVU</b> |
| <p>(2) Den Eisenbahnverkehrsunternehmen stehen folgende La-Dokumente zur Bestellung bereit:</p>                                       | <b>Bestellung</b>       |

<b>Dokument</b>	<b>Form</b>	<b>Bestellung</b>
<b>Tages-La</b> (Bereichsausgabe)	PDF-Datei	elektronisches Abonnement
	XML-Datei	elektronisches Abonnement
<b>Sonder-La</b>	Druckstück	Aufgrund besonderer Bedarfsermittlung
	PDF-Datei	elektronisches Abonnement
<b>La-Übersichtskarten</b>	PDF-Datei	elektronisches Abonnement

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <p>* (3) Für das elektronische Abonnementverfahren steht den Eisenbahnverkehrsunternehmen eine Weboberfläche zur Verfügung (siehe Anhang 1).</p> | <b>Elektronisches Abonnement</b> |
| <p>* Eingetragene Abonnenten erhalten die La-Dokumente per E-Mail. Die E-Mailadressen müssen stets aktuell und verfügbar sein.</p>               |                                  |

<b>Bahnbetrieb</b>	<b>Baubetriebsplanung, Betra und La</b>
<b>La-Dokumente</b>	<b>406.1301</b> <b>Seite 2</b>

### **3 Tages-La**

\*

#### **Aufbau**

- (1) Die PDF-Datei der Tages-La besteht aus der Titelseite, den Vorbemerkungen, einer Übersicht der verwendeten Abkürzungen und Symbole, ein Inhaltsverzeichnis mit allen La-Strecken, für die in der jeweiligen Ausgabe Einträge vorhanden sind, und den im betreffenden Zeitraum gültigen La-Einträgen, geordnet nach Streckennummern und Richtung.

#### **Leseunterstützung**

- (2) Über Sprungmarken kann aus dem Inhaltsverzeichnis der PDF-Dateien gezielt zu den jeweiligen La-Strecken navigiert werden. Über die jeweilige Fußzeile der Seite wird wieder das Inhaltsverzeichnis erreicht.

#### **Daten zur Aufbereitung durch den Besteller**

- (3) Tages-La sind auch als XML-Dateien erhältlich. Die XML-Dateien sind inhaltlich korrekt und produktiv nutzbar. Die Aufbereitung der Daten für die Unterrichtung des Zugpersonals liegt in der Verantwortung des Bestellers. Die fachlichen bzw. technischen Beschreibungen der XML-Daten liegen in den dafür notwendigen Dateien vor.

Die DB Netz AG gewährleistet lediglich die korrekte Darstellung in den versendeten PDF-Dokumenten.

#### **Titelblatt**

- (4) Im freien Raum des Titelblattes können zusätzlich besonders herauszustellende Informationen angegeben werden.

#### **Vorbemerkungen**

- (5) Die Vorbemerkungen zur La enthalten Erläuterungen zu den Symbolen zum Umgang mit der La. Sie sind in den täglich versendeten PDF- und XML-Dateien enthalten.

#### **Spaltenaufbau**

- (6) Die Bedeutung der Angaben in den Spalten 1 bis 8 wird nur im Kopf des Spaltenaufbaus auf der ersten Seite der fortlaufenden La-Tabelle angegeben.

\*

#### **Geltungsdauer**

- (7) Die Tages-La gilt für den auf dem Titelblatt angegebenen Gültigkeitstag, zuzüglich eines definierten Rück- und Vorschauzeitraums. Der Rückschauzeitraum umfasst den Vortag ab 21:00 Uhr und der Vorschauzeitraum den folgenden Tag bis 24:00 Uhr.

#### **Gültigkeit der La zum Fahrplanwechsel**

- (8) Die Geltungsdauer der Tages-La-Ausgaben vor und nach einem Fahrplanwechsel ist so gewählt, dass die letzte Ausgabe des auslaufenden Fahrplans (Samstag vor Fahrplanwechsel) keinen 24h-Vorschauzeitraum und die erste Ausgabe des neuen Fahrplans (Sonntag nach Fahrplanwechsel) keinen 3h-Rückschauzeitraum besitzt.

#### **Versand**

- (9) Tages-La-Dokumente werden am letzten Werktag (außer Samstag) vor dem Gültigkeitstag bis 17:00 Uhr an die eingetragenen Abonnenten versendet.

\*

\*

\*

<b>Bahnbetrieb</b>	<b>Baubetriebsplanung, Betra und La</b>
<b>La-Dokumente</b>	<b>406.1301</b> <b>Seite 3</b>

#### **4 Sonder-La**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| <p>(1) Bei wesentlichen Änderungen an der Strecke (vgl. VDV-Schrift 755) und umfangreichen Baubetriebszuständen werden La-Einträge in einem separaten Heft mit dem Titel „Sonder-La - Bereich ...“ übersichtlich zusammengefasst. Die Sonder-La dient auch der Information der planenden Stellen der Eisenbahnverkehrsunternehmen.</p> | <b>Zweck</b>             |
| <p>* (2) Eisenbahnverkehrsunternehmen werden in der Regel 4 Wochen vor Gültigkeit aufgefordert, ihren Bedarf an Druckstücken anzumelden.</p>   | <b>Bedarfsermittlung</b> |
| <p>(3) Eine Sonder-La wird je nach Informationsumfang im Format DIN A 4 oder DIN A 5 herausgegeben.</p>  | <b>Format</b>            |
| <p>(4) Der In- und Außerkraftsetzungstermin ist auf dem Titelblatt der Sonder-La vermerkt.</p>   | <b>Geltungsdauer</b>     |
| <p>(5) Neben La-Einträgen können in einer Sonder-La auch Lageplanskizzen, Änderungen zum Streckenbuch sowie Angaben zu Ersatzfahrplänen enthalten sein.</p>  | <b>Inhalte</b>           |

#### \* **5 La-Übersichtskarten**

- |   |                |
|---|----------------|
| <p>* (1) Die zum Geltungsbereich der La gehörenden Übersichtskarten und Nebenkarten mit den vergrößerten Darstellungen wichtiger Knotenpunkte sind kein Bestandteil der täglich versendeten PDF- oder XML-Dateien. Sie werden als separate Dateien in der Weboberfläche bereitgestellt.</p> | <b>Form</b>    |
| <p>* (2) Bei inhaltlichen Änderungen der La-Übersichtskarten werden die aktualisierten Dateien in der Weboberfläche bereitgestellt und zusätzlich entsprechend der Abonnements automatisch versendet.</p>   | <b>Versand</b> |





<b>Bahnbetrieb</b>	<b>Baubetriebsplanung, Betra und La</b>
<b>Elektronische La-Dokumente über das Internet beziehen</b>	<b>406.1301A01</b> <b>Seite 1</b>

## 1 Einleitung

Mit der Weboberfläche Sharepoint stellt die DB Netz AG allen Kunden eine Kommunikationsplattform für die Bestellung und den Bezug elektronischer La-Dokumente über das Internet zur Verfügung. Sie richtet sich vorrangig an Zugangsberechtigte, deren Mitarbeiter La-Dokumente ausschließlich in elektronischer Form nutzen.

Elektronische La-Dokumente sind aufbereitete PDF- und XML-Dateien. Sie werden den Eisenbahnverkehrsunternehmen von der DB Netz AG unentgeltlich zur Verfügung gestellt und enthalten alle zur Durchführung des Schienenverkehrs erforderlichen La-Angaben.

Folgende La-Dokumente können über die Weboberfläche bezogen werden:

\*

- Tages-La in Bereichsausgaben als PDF- bzw. XML-Dateien  
Die Dateien enthalten La-Daten eines konkreten Gültigkeitstages, in der Regel mit 3h Rückschau sowie 24h Vorschau. Diese Dokumentenformate sind zur Nutzung auf digitalen Anzeigegeräten geeignet (z. B. Tablet-PC).
- La-Übersichtskarten als PDF-Dateien
- Sonder-La als PDF-Dateien

## 2 Zugangsdaten

Jedes EVU bekommt vom zuständigen Vertrieb der DB Netz AG die erforderlichen Zugangsdaten (URL-Adresse, Benutzername und Kennwort) an die im Grundsatz-Infrastrukturnutzungsvertrag, Anlage 2 genannte E-Mailadresse zugesandt.

Dieser Hauptnutzer besitzt durch erweiterte Rechte die Möglichkeit, weitere Hauptnutzer beim Vertrieb zu beantragen.

Ein Hauptnutzer kann für sein EVU Berechtigte mit Zugang zur Weboberfläche anlegen und dazu ein entsprechendes Dokumenten-Abonnement erfassen bzw. pflegen. Dokumenten-Abonnements umfassen u. a. die Festlegung von E-Mailadressen mit selektiver Zuschreibung der einzelnen

<b>Bahnbetrieb</b>	<b>Baubetriebsplanung, Betra und La</b>
<b>Elektronische La-Dokumente über das Internet beziehen</b>	<b>406.1301A01</b> <b>Seite 2</b>

La-Dokumente sowie der entsprechenden Dateiformate PDF bzw. XML.

Damit nehmen die EVU die Pflege ihrer Abonnements selbst wahr.

### **3 Datenbereitstellung**

Die Bereitstellung der elektronischen La-Dokumente erfolgt primär durch E-Mailversand an die Zugangsberechtigten entsprechend der vereinbarten Abonnements und zeitgleich durch Veröffentlichung in der Weboberfläche Sharepoint.

Der E-Mailversand der elektronischen Tages-La-Dateien für den Folgetag erfolgt montags bis freitags ab 16:00 Uhr. Am letzten Arbeitstag vor Wochenenden oder Feiertagen werden zusätzlich die Tages-La-Dateien versendet bzw. in der Weboberfläche bereitgestellt, die an Sonntagen und Montagen bzw. nach Feiertagen gelten.

Der E-Mailversand der anderen elektronischen La-Dokumente erfolgt zeitgleich entsprechend des Bedarfs nach Aufkommen in der Weboberfläche.

Grundsätzlich steht die Weboberfläche als sekundäres Medium für das Herunterladen von elektronischen La-Dokumenten ganzjährig und rund um die Uhr zur Verfügung. Ausgenommen sind Störfälle sowie notwendige geplante Wartungsarbeiten, die möglichst in Tagesrandlagen bzw. in den Nachtstunden durchgeführt werden.

### **4 Dokumentation**

Die DB Netz AG stellt den Zugangsberechtigten im Internet neben den Installationshinweisen auch ein elektronisches Handbuch mit Beschreibung der wesentlichen Funktionen und Arbeitsabläufe der Weboberfläche Sharepoint zur Verfügung.

Für die Nutzung der Tags-La-Dateien im XML-Format stellt die DB Netz AG eine aktuelle und vollständige XML-Schnittstellenbeschreibung in elektronischer Form zur Verfügung.

### **5 Information**

Die DB Netz AG informiert über Änderungen der XML-Schnittstellenbeschreibung in Form einer Vorabinformation



<b>Bahnbetrieb</b>	<b>Baubetriebsplanung, Betra und La</b>
<b>Elektronische La-Dokumente über das Internet beziehen</b>	<b>406.1301A01</b> <b>Seite 3</b>

und in verbindlicher Form (neue Schnittstellenbeschreibung) mindestens sechs Monate vor Umsetzung.

## **6 Rückfallebenen**

Bei Problemen des E-Mailversandes der elektronischen Tages-La-Dateien (keine Zustellung) müssen sich die Zugangsberechtigten die Dateien entsprechend ihres Bedarfs bzw. des vereinbarten Abonnements aus der Weboberfläche selbstständig herunterladen. Das gilt für die anderen elektronischen La-Dokumente sinngemäß in gleicher Weise.

Als Rückfallebene während etwaiger Einschränkungen der Erreichbarkeit der Weboberfläche gilt das Tages-La-Dokument des Vortages mit seiner Vorschau.

Bei Ausfall der Anzeigegeräte elektronischer La-Dokumente gelten die in der Richtlinie 420.0242 beschriebenen Regeln.

## **7 Mitteilungen des Kunden**

Sofern sich beim Zugangsberechtigten Zugangs- bzw. Kommunikationsdaten, insbesondere hinterlegte Mailadresse(n), ändern bzw. seine Zugangsvoraussetzungen entfallen, ist er umgehend verpflichtet, den für ihn zuständigen Vertrieb der DB Netz AG zu informieren.

Die Verantwortung für die Richtigkeit der im Abonnement hinterlegten Empfänger-Mail-Adressen liegt bei dem jeweiligen EVU. Die Empfänger-Mail-Adressen sind sorgfältig zu pflegen.

## **8 Systemvoraussetzungen des Kunden**

Der Zugangsberechtigte ist dafür verantwortlich, die zur Nutzung der elektronischen La-Dokumente notwendigen technischen Voraussetzungen zu erfüllen. Hierbei geht die Verantwortung für die vollständige und fehlerfreie Aufbereitung und Darstellung der La-Angaben vollständig auf den Zugangsberechtigten über.



